"УТВЕРЖДАЮ"
Первый заместитель директора –
главный инженер
филиала ПАО « МРСК Центра» - «Ярэнерго»
_____ Р.В. Трубин
«____»_____2016 г.

Техническое задание
На поставку бумаги (лот № 401Х) в 2017 году для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПАО «МРСК Центра» производит закупку *бумаги* для обеспечения потребности филиала ПАО "МРСК Центра" - "Ярэнерго".

1.2. Все условия данного заказа определяются и регулируются на основе договора, заключаемого заказчиком с победителем торгов.

2. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

2.1. Поставщик обеспечивает поставку бумаги в объемах и сроки установленные данным ТЗ.

2.2. Поставка бумаги производится на склады получателя филиала ПАО «МРСК Центра»:

Филиал	Вид транспорта	Точка поставки	Срок поставки
Ярэнерго	Авто	Ярославская область, г. Ростов, Савинское шоссе, д. 15	С 11 января по 30 июня 2017 года отдельными партиями по заявкам
		г. Ярославль (АУ) ул. Воинова, д.12	
		г. Ярославль ул. Северная подстанция, д.9	
		г. Ярославль ул. Урочская, д.23а	
		г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 80	
		Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Кулибина, д. 14.	

3. ОБЪЕМ ЗАКУПКИ

3.1. Требуется поставка **бумаги** в количестве, приведенном в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Номенклатурный номер	Наименование	Ед. изм	Количество
1	2275923	Бумага Color Copy А4 250г/м2 250лст	ПАЧ	5
2	2272878	Бумага Lomond 1067х30х50 190г/м2 глянц.	ШТ	4
3	2272877	Бумага Lomond 1067х45х50 90г/м2 матовая	ШТ	4
4	2321215	Бумага Svetocopy А4 80г/м2 500лст	ПАЧ	10410
5	2341233	Бумага Xerox А0+ 914ммх50м 80г/м2	РУЛ	12
6	2049274	Бумага копировальная А4 100лст	ПАЧ	109
7	2049275	Бумага копировальная А4 50лст	ПАЧ	10

8	2325166	Бумага HP C6036A 914ммх45,7м 90г/м2	РУЛ	12
9	2323867	Ватман 610х860мм 200г/м2	ШТ	8
10	2341136	Калька бумажная 878мм х 40м	РУЛ	10
11	2318533	Термобумага для факса 216х30х12	РУЛ	10
12	2316274	Бумага Ballet Classic A3 80г/м2 500л	ПАЧ	5
13	2316728	Бумага Ballet Classic A4 80г/м2 500л	ПАЧ	1570

4. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Качество продукции должно соответствовать действующим ГОСТам, ТУ или другим документам, содержащим обязательные, либо обычно применяемые требования, предъявляемые к соответствующим товарам.

4.2. Продукция должна быть сертифицирована, должна иметь тех. условия производителя данной продукции и обеспеченна гарантийными обязательствами, обязательно наличие сертификата СЭМ (сертификат экологического менеджмента).

5. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

5.1. Продукция, поступившая в исправной таре, принимается по качеству, комплектности и количеству на складе получателя.

5.2. Изготовитель (поставщик) обязан обеспечить:

1) отгрузку (сдачу) продукции, соответствующей по качеству и комплектности требованиям, установленным стандартами, техническими условиями, чертежами, рецептурами, образцами, (эталонами).

Продукция, не прошедшая в установленном порядке проверку по качеству, а также продукция, отгрузка которой была запрещена органами, осуществившими контроль над качеством продукции, и другими уполномоченными на то органами, поставляться не должна;

2) четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество, комплектность и количество поставляемой продукции (технический паспорт, сертификат, удостоверение о качестве, отгрузочные и расчетные документы и т.п.).

5.3. Приемка продукции по качеству, комплектности и количеству производится на складе получателя в следующие сроки:

а) при иногородней поставке – не позднее 20 дней после выдачи продукции органом транспорта или поступления ее на склад получателя при доставке продукции поставщиком или при вывозке продукции получателем;

б) при одногородней поставке – не позднее 10 дней после поступления продукции на склад получателя.

Проверка качества и комплектности продукции, поступившей в таре, производится при вскрытии тары, но не позднее указанных выше сроков, если иные сроки не предусмотрены в договоре в связи с особенностями поставляемой продукции (товара).

5.4. При доставке поставщиком продукции в таре на склад получателя последний, кроме проверки веса брутто и количества мест, может потребовать вскрытия тары и проверки веса нетто и количества товарных единиц в каждом месте.

6. СРОКИ ПОСТАВКИ

6.1. Срок поставки бумаги – с 11 января по 30 июня 2017 года, отдельными партиями по заявкам филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

7. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

7.1. Поставка материалов, указанных в данном техническом задании, входящих в предмет Договора, должна быть выполнена согласно п.6.1. Изменение сроков поставки продукции возможно по решению ЦКК ПАО «МРСК Центра».

Заказчик имеет право в одностороннем порядке скорректировать объем поставляемых по договору материалов, направив поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается объем скорректированных договорных обязательств и дата вступления в силу такого уведомления.

7.2. Товар должен быть упакован в тару, обеспечивающую его сохранность при хранении и перевозке, с указанием на этикетках информации на русском языке, предусмотренной действующим законодательством.

8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

8.1. Поставщик гарантирует качество поставляемой продукции основным техническим характеристикам.

8.2. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставленная продукция заменяется Поставщиком за свой счет.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКУ

9.1. Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок материалов, указанных в данном техническом задании, (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

9.2. Наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой материалов, указанных в данном техническом задании.

10. СТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

10.1. В стоимость должна быть включена доставка до склада Грузополучателя.

Заместитель начальника УЛ и МТО **Е.В.Романов**

Исп. Охапкина М.П. тел. (4852) 78-14-81